



**Green Tourism Organization
Kriterier og ansøgningsskema
Gældende fra januar 2019**



Kort om Green Tourism Organization

Green Tourism Organization tildeles organisationer med fokus på turisme, der ønsker at gøre en ekstra indsats for at være bæredygtige og passe på miljøet.

For at få tildelt Green Tourism Organization, er det nødvendigt at leve op til en række kriterier, der er listet fra side 4 og frem.

Såfremt du er interesseret i at ansøge om Green Tourism Organization, kan du kontakte Green Tourism Organization Sekretariatet i HORESTA, der vil hjælpe med ansøgningen.

Om kriterierne

Hvis virksomheden vil opnå Green Tourism Organization skal en række kriterier efterlevves.

- obligatoriske kriterier, som skal opfyldes inden tildelingen
- pointkriterier, som giver 1 til 5 point, afhængig af kriteriets vægtning.

Alle obligatoriske kriterier og min. 30 % af de relevante pointkriterier skal være opfyldt ved tildelingen.

Forudsætning

En forudsætning er, at Organisationen lever op til relevant og gældende miljølovgivning, bygningsreglement, spildevandsbekendtgørelsen etc.

Hvis der findes restaurant, butikker og lignende aktiviteter i forbindelse med organisationen, er de også omfattet af dette kriteriesæt.



Beskrivelse af procedure

Nedenstående skema (s. 5-18) udfyldes så vidt muligt, inden Sekretariatet kommer på besøg for at se, hvor langt i cirka er.

- | | |
|---|---|
| X | Betyder at kriteriet er opfyldt. |
| 0 | Betyder, at virksomheden ikke opfylder kravet. |
| % | Betyder "Ikke relevant" eller "Ingen indflydelse på". |

Konsulentbesøg

Ved indledende konsulentbesøg udarbejdes miljøprocedure, mål, affaldsplan, aktiviteter og informationsmateriale, som er målrettet den enkelte turistorganisation.

Kontrolbesøget foretages af Green Tourism Organization Sekretariatet, eller en person udpeget af Sekretariatet. Omkostninger til kontrolbesøget afholdes af Sekretariatet, mens alle udgifter evt. til ekstra ekstern konsulentbistand, ekstra rapporter, nødvendige investeringer m.v. afholdes af organisationen.

Indstilling til Jury

Efter besøget, og når al dokumentation er fremsendt, vil pointkriterierne sammentælles, og ansøgningen sendes til behandling hos en Jury, der træffer den endelige afgørelse om tildelingen af Green Tourism Organization. Juryen kan også komme med anbefalinger og yderligere forslag til tiltag.

Tildeling

Retten til Green Tourism Organization gives for det år der er ansøgt. Dog kan det fratales, hvis det erfares at opfyldelsen af kriterierne misligholdes.

Opfølgning

Organisationen får igen besøg efter det første år, og efterfølgende hvert tredje år.

Hvert efterår vil dele af kriterierne blive tjekket, hvor medlemmer skal indsende udvalgt dokumentation for opfyldelse til Sekretariatet i forhold til at fastholde Green Tourism Organization året efter.

Øvrige informationer

Overblik over ordning, deltagergebyr, rådgivningsmateriale og udkast til samarbejdsafale jf. kriterium 9c. kan findes på <http://www.greentourismorganization.dk/>



Samlede kriterier for Green Tourism Organization

Kriterium			Type
1a.	Miljøledelse	Organisationen indenfor turisme har skrevet procedure for miljø-indsatsen.	Obligatorisk
1b.	Miljøledelse	Organisationen skal hvert år fastsætte og gennemføre minimum 2 miljømål.	Obligatorisk
2.	Kollegaer	Den miljøansvarlige medarbejder uddanner, informerer og involverer kollegaer i forhold til Green Tourism Organization, og om hvordan de støtter op om den bæredygtige indsats.	Obligatorisk
3.	Gæste-information	Organisationen har synlig information om Green Tourism Organization centralt sted på stedet og på hjemmesiden, og om hvordan turister og gæster til organisationen kan hjælpe med miljøindsatsen.	Obligatorisk
4.	Vand	Organisationen mäter og vurderer på vandforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på vandet.	Obligatorisk
5a.	Rengøring	Organisationen gør miljøvenligt rent, primært med miljømærkede rengøringsprodukter og med procedure for at spare rengøringsprodukter, vand og energi.	Obligatorisk
5b.	Vask	Organisationen vasker med miljømærkede vaskemidler eller på miljømærkede vaskerier.	Obligatorisk
6.	Affald	Organisationen har en affaldsplans og sorterer affaldet i flest mulige - og minimum 4 - fraktioner.	Obligatorisk
7.	Energi	Organisationen mäter og vurderer på energiforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på energien.	Obligatorisk
8.	Fødevarer	Organisationen indkøber miljøvenlig mad med fokus på økologi, lokale - og sæsonvarer og minimerer spild.	Obligatorisk
9a.	Bæredygtig område	Organisationen arbejder aktivt for at destinationen eller forretningsområdet bliver mere bæredygtig.	Obligatorisk
9b.	Miljømærket overnatning	Minimum 40 % af destinationens hoteller eller hotelværelser er miljømærket.	Obligatorisk
9c.	Bæredygtige virksomheder	Organisationen arbejder aktivt for at hjælpe og understøtte destinationens eller forretningsområdets turistvirksomheder til at agere bæredygtigt, bl.a. ved at anbefale miljømækning. <i>I dette indgår underskrivelse af samarbejdsaftale med Tourism Organization om indsatsen</i>	Obligatorisk
9d.	Samarbejde med myndigheder	Organisationen samarbejder med lokale myndigheder om at gøre destinationen eller forretningsområdet mere bæredygtig.	Obligatorisk
9e.	Bæredygtig promovering	Organisationen kommunikerer troværdigt og pålideligt om indsatsen inden for miljø og bæredygtighed.	Obligatorisk
10.	Udeområde	Organisationen udeområder beskyttes, og der anvendes ikke kemiske ukrudtsbekämpelsesmidler.	Obligatorisk
11.	Natur	Organisationen informerer om, hvordan besøgende og gæster passer på naturen og giver forslag til aktiviteter, som bidrager til viden om naturen.	Obligatorisk
12.	Administration og indkøb	Organisationen har en indkøbsprocedure og køber primært miljø- og energimærkede produkter.	Obligatorisk



0. Opsamling

	Data
Organisationens navn	
Gade	
Postnr.	
By	
Landsdel	
Officiel telefonnr.	
Officiel e-mail	
Hjemmeside adresse	
Byggeår	
Evt. lukkeperiode	
Hele/dele af bygninger som er fredet	
Personale	Data
Antal ansatte	
Navn på direktør/leder	
Titel på direktør/Leder	
Direkte telefonnr. (direktør/leder)	
Direkte mailadresse (direktør/leder)	
Navn på miljøkontakt/ansvarlig	
Titel på miljøkontakt/ansvarlig	
Direkte telefonnr. (Miljøkontakt)	
Direkte mailadresse (Miljøkontakt)	
Evt. supplerende kontaktperson	
Evt. titel supplerende kontaktperson	

Opsamling af Pointkriterier

	Område	Antal point	Ud af
1	Miljøledelse	0	0
2	Kolleger		
3	Gæsteinformation		
4	Vand		
5	Rengøring		
6	Affald		
7	Energi		
8	Fødevare		
9	Destination	0	0
10	Udeområde		
11	Natur		
12	Administration		
	I alt		
	Procent (min 30 %)		



1. Miljøledelse

		Kriterium	Type
1a.	Miljøledelse	Organisationen har skrevet procedure for miljøindsatsen. <i>Se bilag 1.0</i>	Obligatorisk
1b.	Miljøledelse	Organisationen skal hvert år fastsætte og gennemfører minimum 2 miljømål. <i>Brug bilag 1.0</i>	Obligatorisk

Obligatorisk (O)
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Udpeget miljøansvarligt (O1.1) <input type="checkbox"/> Har en miljøpolitik eller –procedure for hvordan der arbejdes med miljøindsatsen (O1.2) <input type="checkbox"/> Vil hvert år gennemføre min 2 miljømål (O1.3) - <i>Se liste med forslag i bilag 1.0</i> <input type="checkbox"/> Samler miljømateriale i mappe eller elektronisk (O1.4) <input type="checkbox"/> Gennemgår hvert år stedets miljøindsats (O1.5) <input type="checkbox"/> Inddrager samarbejdspartnere (O1.6)
Pointkriterier (P)
Ingen
Kommentarer



2. Kollegaer

		Kriterium	Type
2.	Kollegaer	Den miljøansvarlige medarbejder uddanner, informerer og involvere kollegaer i forhold til Green Tourism Organization og om hvordan de støtter op om den bæredygtige indsats.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)
<ul style="list-style-type: none"> — Ledelsesbeslutning om at arbejde med miljødagsordenen (O2.1) — Minimum et årligt personalemøde skal have bæredygtighed på dagsordenen (O2.2) — Kollegaer spørges om deres forslag til miljøforbedringer (O2.3) — Kollegaer instrueres i, hvordan de bidrager til en miljøvenlig drift af organisationen (O2.4) — Kollegaer instrueres om Green Tourism Organization (O2.5) — Procedure for hvordan nye kollegaer sættes ind i miljøarbejdet (O2.6)
Pointkriterier (P)
<ul style="list-style-type: none"> — Nedsat miljøgruppe med kollegaer (P2.11) – 5 point — Kollegaer på miljøkursus/uddannelse (P2.12) – 5 point — Kollegakonkurrencer (P2.13) – 3 point <p>Antal point <u> </u> ud af <u> </u></p>
Kommentarer



3. Gæsteinformation

		Kriterium	Type
3	Gæste-information	Organisationen har synlig information om Green Tourism Organization centralt sted på stedet og på hjemmesiden, og om hvordan turister og gæster til organisationen kan hjælpe med miljøindsatsen.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Synlig information om Green Tourism Organization på stedet ved tildeling (O3.1) <input type="checkbox"/> Synlig information om Green Tourism Organization på hjemmesiden – ved tildeling (O3.2) <input type="checkbox"/> Organisationen informerer turister og gæster til organisationen om offentlig transport (O3.3) 	
Pointkriterier (P)	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Opslag med miljøråd på Facebook, Instagram og andre sociale medier (P3.10) - 3 point <input type="checkbox"/> Miljøråd på hjemmeside (P3.11) - 3 point <input type="checkbox"/> Gæster og samarbejdspartnere kan komme med råd til organisations miljøarbejde (P3.12) - 2 point 	
Antal point	<u>ud af</u>
Kommentarer	



4. Vand

		Kriterium	Type
4.	Vand	Organisationen mäter og vurderer på vandforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på vandet.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)

- Kan mæle eller estimere vandforbrug for hver måned (O4.1)
- Organisationen har fast procedure for indberetning utætte VVS installationer (O4.2)
- Håndvaske er vandbesparende med max 5 l/min på (O4.3)
- Personalebrusere med max 9 l/min (O4.4)
- Mest brugte toiletter er med dobbeltskyl (O4.5)
- Sensor på urinaler (O4.6)
- Affaldsspand på hvert toilet (O4.7)

Pointkriterier (P)

- Har bimålere (P4.10) – 3 point
- Sensor på vandhaner på toilet (P4.11) – 3 point
- Tidsstyrrende brusere (trykknap) (P4.12) – 3 point
- Alle toiletter er dobbeltskyllende (P4.13) – 3 point
- Vandfrie urinaler(P4.14) – 4 point
- Har regnvandstønde/opsamling (P4.15) – 2 point

Antal point

ud af

Kommentarer



5. Rengøring

		Kriterium	Type
5a.	Rengøring	Organisationen gør miljøvenligt rent primært med miljømærkede rengøringsprodukter og med procedure for at spare på rengøringsprodukter, vand og energi.	Obligatorisk
5b.	Vask	Organisationen vasker med miljømærkede vaskemidler eller på miljømærket vaskeri.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)	
<ul style="list-style-type: none"> — Dispenser for sæbe ved vask (O5.1) — Rengøringsmidler er uden klor (O5.2) — 50 % af rengøringsmidler er miljømærkede (O5.3) — Bruger primært fiberklude (O5.4) — Hånd- og wc-papir er miljømærket (O5.5) — Rengøringsfolk eller firma kender til procedure for miljøvenlig rengøring (O5.6) – Se bilag 5.1 — Klude, linned og håndklæder vaskes med miljømærkede vaskemidler eller på miljømærkede vaskeværter (O5.7) — Al håndsæbe er miljømærket (O5.8) 	
Pointkriterier (P)	
<ul style="list-style-type: none"> — Undgår duftspray og parfume (P5.10) – 2 point — 90 % af rengøringsprodukterne er miljømærkede (P5.11) – 3 point — Har automatisk doseringsanlæg for rengøringsmidler (P5.12) – 2 point — Klude, børster og svampe er uden mikroplast (P5.13) – 2 point 	
Antal point	<u>ud af</u>
Kommentarer	



6. Affald

		Kriterium	Type
6.	Affald	Organisationen har en affaldsplan og sorterer affaldet i flest mulige - dog minimum 4 - fraktioner.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)	
<ul style="list-style-type: none"> — Har affaldsplan (O6.1) (se ark 6.1) — Tilpas med affaldspande både ude og inde (O6.2) — Sorteringsmuligheder er let tilgængelig (O6.3) — Affaldssorteringen afspejler kommunens affaldsordning og opdeles minimum i 4 fraktioner (pant, glas, papir, pap, dåser/metal, madaffald etc.) (O6.4) — Frasorterer miljøfarligt affald (batterier, maling, lysstofrør/E-pære, kemikalier etc.) (O6.5) — Kildesorteringsinformation såsom pictogrammer (O6.6) — Leverandører tager kasser, paller mm. retur (O6.7) — Begrænser brug af engangsemballage – især af plast (O6.8) 	
Pointkriterier (P)	
<ul style="list-style-type: none"> — Kan måle mængden af affald (P6.10) – 5 point — Sorteringsmuligheder ved indgang (P6.11) – 5 point — Har lufthåndtører på toiletter (P6.12) – 2 point — Undgår kildevand hvor det er muligt (P6.13) – 3 point — Benytter ikke plastik service (P6.14) – 3 point — Haveaffald komposteres (P6.15) – 1 point 	Antal point _____ ud af _____
Kommentarer	



7. Energi

		Kriterium	Type
7	Energi	Organisationen måler og vurderer på energiforbruget og har iværksat og planlægger tiltag for at spare på energien.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)

- Kan måle eller estimere det månedlige energiforbrug (O7.1)
- Primært LED og alternativt energisparepærer eller lysstofrør (O7.2a)
- Belysning udenfor, på bagtrapper, kældre og nye toiletter er behovsstyrret med tidsstyring, bevægelses-/lydsensor eller skumringsanlæg(O7.2b)
- Tids- og behovsstyring af elektriske installationer ved udstillinger (O7.2c)
- Manuel eller elektronisk varmestyring (O7.3)
- Ikke 1 lags vinduer i opvarmede områder (O7.4)
- Tilpas isolering af bygninger (O7.5)
- Varmvandsrør er isoleret (O7.6)
- Ventilation, kedler og klimaanlæg styres, rengøres jævnligt og efterses årligt (O7.7)
- Køle- og fryseskabe er med intakte lister (O7.8)
- Gennemført energisyn/energimærkning indenfor 10 år (O7.9)

Pointkriterier (P)

- Har bimålere (P7.10) – 3 point
- Ingen halogen- og glødepærer på virksomheden (P7.11) – 3 point
- Sensor på toiletter (P7.12) – 2 point
- Sensor på kontorer (P7.13) – 4 point
- Har CTS-anlæg (P7.14) – 5 point
- Ikke direkte el-radiatorer (P7.15) – 3 point
- Køb af grøn strøm (P7.16a) – 4 point
- Solceller (P7.16b) – 5 point
- Varmepumper (P7.16c) – 5 point
- Jordvarme (P7.16d) – 5 point
- Salgs- og kaffeautomater slukkes om natten (P7.1) – 2 point

Antal point

ud af

Kommentarer



8. Fødevarer

		Kriterium	Type
8.	Fødevarer	Organisationen indkøber tilbereder og sælger miljøvenligt mad med fokus på økologi, lokale og sæsonvarer og minimere spild.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)	
<ul style="list-style-type: none"> ___ Registrere sit indkøb af økologiske vare (O8.1) ___ Køber minimum 10 % økologiske fødevarer indenfor et år efter tildelingen (O8.2) ___ Indsats for at minimere madspild (O8.3) ___ Indkøber lokale og sæsons fødevarer (O8.4) 	
Pointkriterier (P)	
<ul style="list-style-type: none"> ___ Køber minimum 20 % økologi (P8.10) – 3 point ___ Leverandør eller kantine har Det Økologiske Spisemærke (P8.11) – 5 point ___ Nedskrevet procedure for minimering af madspild (P8.13) – 5 point ___ Aftaler med madleverandør om primært at bruge lokale fødevare (P8.14) – 3 point ___ Aftaler med madleverandør om primært at bruge sæsonens fødevare (P8.15) – 3 point ___ Køber fairtrade, MSC etc., når det er muligt (P8.16) – 3 point ___ Miljøkrav med i forpagtningsaftale (P8.17) – 3 point 	
Antal point	_____ ud af _____
Kommentarer	
<div style="height: 40px; border: 1px solid black; margin-top: 10px;"></div>	



9. Destination / forretningsområde

		Kriterium	Type
9a.	Bæredygtig destination	Organisationen arbejder aktivt for at destinationen eller forretningsområde bliver mere bæredygtig.	Obligatorisk
9b.	Miljømærket overnatning	Minimum 40 % af destinationens hoteller eller hotelværelser er miljømærkede.	Obligatorisk
9c.	Bæredygtige virksomheder	Organisationen arbejder aktivt for at hjælpe og understøtte destinationens eller forretningsområde turistvirksomheder til at agere bæredygtigt bl.a. ved at anbefale miljømærkning. <i>I dette indgår underskrivelse af samarbejdsaftale med Tourism Organization om indsatsen</i>	Obligatorisk
9d.	Samarbejde med myndigheder	Organisationen samarbejder med lokale myndigheder om at gøre destinationen eller forretningsområdet mere bæredygtig.	Obligatorisk
9e.	Bæredygtig promovering	Organisationen kommunikerer troværdigt og pålideligt om indsatsen indenfor miljø og bæredygtighed.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)

- Arbejder aktivt for at destinationen/forretningsområde bliver mere bæredygtig (O9.1)
- Minimum 40 % af destinationens hoteller eller hotelværelser er miljømærkede (O9.2)
- Arbejder aktivt for at hjælpe og understøtte destinationens eller forretningsområdets turistvirksomheder til at agere bæredygtigt bl.a. ved at anbefale miljømærkning (O9.13)
- Underskriversamarbejdsaftale med Tourism Organization om indsatsen (O9.14)
- Samarbejder med lokale myndigheder om at gøre destinationen/forretningsområdet mere bæredygtig (O9.15)
- Kommunikerer troværdigt og pålideligt om indsatsen indenfor miljø og bæredygtighed (O9.16)

Pointkriterier (P)

Ingen

Kommentarer



10. Udeområde

		Kriterium	Type
10	Udeområde	Organisationens udeområder beskyttes, og der anvendes ikke kemiske ukrudtsbekæmpelsesmidler.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)

— **Har udeområder**

- Benytter ikke kemiske ukrudtsmidler (O10.1)
- Benytter brænder, ukrudtsdug eller håndkraft til ukrudtsbekæmpelse (O10.2)
- Plæneklipper benytter blyfri benzin (O10.3)
- Kunstvanding undgås eller sker mellem kl. 18.00 til 7.00 (O10.4)
- Respekterer fredningsbestemmelser og miljøbeskyttelser ved renovering, ombygning og tilberedning (O10.5)
- Bekæmper invasive arter som bjørneklo og rynket rose (O10.6)

Pointkriterier (P)

- Har el-plæneklipper (P10.10) – 3 point

Antal point

ud af

Kommentarer



11. Natur

		Kriterium	Type
11	Natur	Organisationen informerer om, hvordan besøgende og gæster passer på naturen og giver forslag til aktiviteter, som bidrager til viden om naturen.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)

- ___ Information om beskyttede områder fx Natura 2000 (O11.1)
- ___ Information om omkringliggende natur (O11.2)
- ___ Destinationen har en cykelordning for for lån eller leje af cykler (O11.3)

Pointkriterier (P)

- ___ Information om Blå Flag strand eller havn (P11.10) – 3 point
- ___ Anbefaler andre miljømærkede turistvirksomheder (P11.11) – 3 point
- ___ Låne eller leje cykler i forbindelse med organisationen (P11.12) – 3 point

Antal po int

ud af

Kommentarer



12. Administration og indkøb

		Kriterium	Type
12	Administration	Organisationen har en indkøbsprocedure og køber primært miljø- og energimærkede produkter.	Obligatorisk

Obligatorisk (O)

- Har en indkøbsprocedure (O12.1) Se 12.1.
- Elektronisk udstyr installeres med automatisk standby funktion (O12.2)
- Nyt elektronisk udstyr skal minimum have energimærke A eller andet energimærke (O12.3)
- Trykt materiale sker på miljømærket papir og hos miljømærket leverandør (O12.4)
- Kopipapir og blokke er miljømærket (O12.5)

Pointkriterier (P)

- Alle printere er indstillet til dobbeltside (P12.10) – 3 point
- Har egen el-bil eller cykler til ansatte (P12.11) – 3 point
- Ved lejemål indgås grønne lejekontrakter, som motiverer både lejer og udlejer (P12.12) – 5 point
- Opvaskemaskine har minimum Energimærke A (P12.13) – 3 point

Antal point

ud af

Kommentarer



Bilag 1.0a Miljøprocedure og -mål

Miljøprocedure
<p><i>Vi gør en indsats – både nu og i fremtiden - for at beskytte miljøet og naturen, hvor vi har mulighed for det i forhold til vores ressourcer. Vi lever op til Green Tourism Organizations kriterier og afsøger løbende nye muligheder for at forbedre vores miljøindsats.</i></p>

År	Dato	Mål	Ansvarlig	Gennemført dato
2018	1-3-18	<i>Udfase kildevand</i>	Jens Jensen	20/10-18
2018	1-3-18	<i>Etablering af nyt bi-projekt</i>	Tina Jensen	20/6-18



Forslag til årlige miljømål, men find gerne selv på noget

Nr.	Tema	Miljømål
2	Kollegaer	<ol style="list-style-type: none"> Etabler en miljøgruppe Find miljøambassadører Spildkampagne fra Sekretariatet Udfasning af plastik Mindre papir-kampagne Send køkkenpersonale på Food-coordinator Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
3	Gæsteinformation	<ol style="list-style-type: none"> Særlig gæsteindsats Spørg til gæsternes holdning til bæredygtighed Find miljøambassadører Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
4	Vand	<ol style="list-style-type: none"> Opsamling af regnvand Spar på vandet-kampagne Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
5	Rengøring	<ol style="list-style-type: none"> 90 % miljømærkede rengøringsprodukter Udfase klude og svampe med mikroplastik Internt kursus i grøn rengøring Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
6	Affald	<ol style="list-style-type: none"> Fjerne al kildevand og plastikemballage Frasortere madaffald Paprisortering på hvert kontor Frasortere plastik Internt kursus i affaldssortering Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
7	Energi	<ol style="list-style-type: none"> Sluk-lyset-kampagne Skifte endnu et område til LED Endnu et område med behovsstyring af lys Fokus på vedvarende energi Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
8	Fødevare	<ol style="list-style-type: none"> Gå efter Det Økologiske Spisemærke Finde lokale producenter Vegetar-dag om måneden "Af hvad for en fisk" bør vi spise Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
9	Destination	<ol style="list-style-type: none"> Møder med lokale samarbejdspartnere Indsats for lokale fødevareoplevelser og Local Cooking Arbejde for natur og nationalparker Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
10	Udeområde	<ol style="list-style-type: none"> Rygeområde Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes Diversitetsprojekt Bi-projekt Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
11	Natur	<ol style="list-style-type: none"> Personaletur til destinationens naturområder Aftale med naturvejleder Aftale med naturcenter Fælles affaldskampagne fx fra DN Strandrensning Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes
12	Administration	<ol style="list-style-type: none"> Indstil alle printere til dobbeltside Kig på pointkriterier, som ikke opfyldes



Bilag 1b - Udkast til samarbejdsaftale

X indgår nærværende samarbejds aftale med Sekretariatet i HORESTA i forbindelse med, at X mærkes med Green Tourism Organization.

I forbindelse med mærkningen forpligtiger X sig til at arbejde for at sprede arbejdet med bæredygtig turisme. Hertil at arbejde for at områdets turistvirksomheder mærkes med et anerkendt miljømærke, såsom Blomsten, Svanen eller Green Key jf. kriterium 9a-e.

Følgende målsætning er sat:

- X vil udarbejde en strategi for bæredygtig turisme.
- X arbejder for at antallet af miljømærkede hoteller i løbet af Q år stiger fra Y til Z %.
- X arbejder for at introducere miljømækning af restauranter, campingpladser, hostels, attraktioner og museer, som ligger i destinationen i løbet af Q år.
- ...

Dato

Navn
Ansvarlig
X organisation

Navn
Formand
Green Tourism Organization



Bilag 5.1 – Procedure for miljøvenlig rengøring

Virksomhed	Koordinator(er)
------------	-----------------

Vi rengør miljøvenligt

Følgende miljøråd kan bruges, når der gøres rent på jeres virksomhed.

Brug de rette rengøringsmidler

- Brug helst miljømærkede rengøringsmidler.
- Prøv altid de mest miljøvenlige produkter først – ofte klarer de opgaven.
- Rengøringsmidler må ikke indeholde følgende stoffer: EDTA, NTA, Klor og Fosfonat.

Minimum af rengøringsmidler

- Brug korrekt dosering af rengøringsmidler, så der ikke skal efterskyllies.
- Brug gerne doseringsdispenser til dosering af midlerne.
- Brug mikrofiberklude, så der er et mindre forbrug af vand og rengøringsmidler.
- Brug gerne sprayflasker, som kan minimere forbruget.

Mindre vand

- Brug spande med vand frem for rindende vand.
- Skyl kun en gang i toilettet pr. værelse ved rengøring.

Hvis der skyldes 2 gange på hvert toilet hver dag betyder det mange liter vand.

Energiforbrug

- Tænd kun lys, hvor det normalt er og hvor der gøres rent.
- Sluk lys og udstyr som støvsuger og gulvvasker, når de ikke bruges.

Denne indsats kan nedbringe energiforbruget ved rengøring betydeligt.

Sortering af affald

- Sorter affaldet efter stedets forskrifter.



Virksomhed		Koordinator(er)			
	Produkt	Leverandør	Miljømærket	Hvilket mærke	Forbrug
	Rengøring X1	Leverandør X	Ja	Svanen	Højt
	Rengøring X2	Leverandør X	Nej		Middel
	Rengøring Y1	Leverandør Y	Ja	Der Blauer Engel	Lavt
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Rengøringsmidler må ikke indeholde følgende stoffer: EDTA, NTA, Klor og Fosfonat